

保育所部門希望で以下の項目に該当する方必須

- ① 令和4年度入所利用受付時（令和3年10月実施）に未提出の方
- ② 所利用受付時に提出した雇用証明書の雇用期間が令和4年3月31日以前までのため再提出される方
- ③ 入所利用受付以降に勤務先や就労内容（勤務日数や時間等）が変わった方

雇用証明書

被雇用者氏名

勤務先住所	(自宅から片道 km)
勤務先名称	
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正職員 ・ <input type="checkbox"/> 臨時職員 ・ <input type="checkbox"/> パート ・ <input type="checkbox"/> 自営 ・ <input type="checkbox"/> その他
勤務内容	(具体的な内容を記入してください)
勤務日数	1か月平均 日・週の勤務日数 日 (うち日曜・祝日の就労日数 日)
休日	①日曜日 ( <input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 月1回 <input type="checkbox"/> 月2~3回 <input type="checkbox"/> なし ) ②土曜日 ( <input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 月1回 <input type="checkbox"/> 月2~3回 <input type="checkbox"/> なし ) ③平日 ( <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり※週 日 )
平日の勤務時間 (月~金曜日)	①午前・午後 時 分から 午前・午後 時 分まで ②午前・午後 時 分から 午前・午後 時 分まで ③その他 ( )
土曜日の勤務時間	①午前・午後 時 分から 午前・午後 時 分まで ②午前・午後 時 分から 午前・午後 時 分まで ③その他 ( )
雇用期間	平成・令和 年 月 日 から <input type="checkbox"/> 勤務中 平成・令和 年 月 日 まで <input type="checkbox"/> 勤務予定 *雇用期間が通年の場合は勤務開始日のみを記入して、勤務中に口をつけてください。

上記のとおり雇用している・雇用することを証明いたします。

大樹町長 様

令和 年 月 日

押印は不要ですが、必ず  
雇用先で記載した証明  
書を提出してください。

雇用主 住所

社名・代表者名 印

※認定こども園・学童保育所の定員管理のため、利用調整等を行うことがありますので、雇用内容等を正確に記載してください。

※就労状況を確認するため、雇用主に連絡をする場合がありますのでご承知おきください。

※認定こども園と学童保育所両方に通所している場合は、どちらか写しでよろしいです。

月 時間